İstatistik Bölümü 1. Sınıf Bil.Prog.Giriş. Ders Notları---Öğr.Gör.Ali ATALAY(//aliatalay.net) WINDOWS İŞLETİM SİSTEMİNE GİRİŞ

İşletim Sistemi Nedir?

Bilgisayar ile kullanıcı arasında iletişimi sağlayan aracıya işletim sistemi adı verilir. İşletim sistemi bir tercüman olarak düşünülebilir. Kullanıcının yapmak istediklerini bilgisayarın anlayacağı dile çevirir ve Merkezi İşlem Birimine iletir. MİB (CPU) işlemleri gerçekleştirir ve bulduğu sonuçları yine işletim sistemine gönderir. İşletim sistemi bulunan sonuçları yada yapılan işlemleri kullanıcının anlayacağı dile çevirerek çıkış birimleri vasıtasıyla sonuç gösterir. Bir bilgisayarda işletim sistemi mevcut değilse bilgisayar çalışmayacaktır.

Günümüzde kullanılan değişik işletim sistemlerinden bazıları şunlardır:

- Windows
- DOS
- Unix
- Novell
- McOs
- O5 / 2
- Linux

Tüm dünyada Linux işletim sistemi yaygınlaşmaya başlasa da en yaygın olarak yine Windows işletim sistemi kullanılmaktadır. Windows işletim sisteminin de değişik sürümleri mevcuttur. İlk çıkan Windows sürümü 3.1 adındaydı. Daha sonra 95-98-NT-2000-Me-Xp ,Wista,Windows 7. Windows 8. Her çıkan Windows sürümü bir önceki Windows sürümünün bütün özelliklerini taşımakta ve extra olarak yeni seçenekler bulundurmaktadır. Windows tan önce Microsoft DOS (MS-DOS) işletim sistemi kullanılmaktaydı. Bu işletim sistemi Windows gibi görsel olmamakla birlikte Windows kadar kullanışlı değildi. Windows'un bazı özelliklerini şu şekilde sıralamak mümkündür:

- 1. Görseldir.
- 2. Hızlıdır.
- 3. Bir işlemin yapılabilmesi için birden fazla yöntem mevcuttur.
- 4. Aynı anda birden fazla programı çalıştırabilir. Aynı anda çalışabilecek dosya sayısı bilgisayarın RAM i ile paraleldir.
- 5. Çalışabilmesi için en az 2 Gb Ram e ihtiyaç vardır.

KAPASİTE BİRİMLERİ

İşlerim sistemi ikilik sayı düzeninde çalışır 0 ve 1 bu sistemin elemanlarıdır. O yada 1 değeri Bit(Binary Digit) Sayısal işaretleme olarak adlandırılır.

8 adaet bitin yan yana gelmesiyle kabaca 1 byte oluşur. Kabaca 1 byte 1 karekter olarak adlandırabiliriz.

8 in katları 1024 byte=1 kilo byte

1024 kilo byte=1mega byte

1024 megabyte=1giga byte

1024giga byte=1 terabyte olarak adlandırılır.

Önemli olan dosyaların ne kadar yer kapladığı ve aktarmak istediğimiz yerde boş yer olup olmadığıdır.

Windows Masaüstü Kavramı

Windows çalışmaya hazır hale geldiğindeki (Bazı kaynaklarda bilgisayar ilk açıldığındaki) ekrana masaüstü adı verilmektedir. Masaüstünde aşağıdaki şekilde görüldüğü gibi simgeler mevcuttur. Bu simgelerden Bilgisayarım, Belgelerim, Ağ Bağlantılarım (Ağ Komşularım), Geri Dönüşüm Kutusu ve Internet Explorer standart olarak Windows ilk kurulduğunda masaüstüne yerleştirilir. Diğer simgeler kullanıcılar tarafından oluşturulan dosya yada klasörlerdir. Masaüstünün alt tarafında başlat düğmesinin bulunduğu çubuğa görev çubuğu adı verilir.



Bilgisayarım : Bilgisayardaki bitin bilgilere ulaşmak için kullanılan simgedir. Bütün dosya ve klasörler aslında bu simge içerisinde bulunmaktadır.



----Masaüstü ve görev çubuğu----



Belgelerim Simgesi : Genelde üzerinde çok sık çalışılan dosyaların , internetten indirilen dosyaların ve bunun gibi belgelerin ulaşım bakımından kolaylık sağlaması açısından saklandığı bölümdür.



Ağ Bağlantılarım Simgesi : Ethernet kartı aracılığıyla birbirine nağlı bilgisayarlar arasında iletişim kurmak için kullanılan simgedir.



Geri Dönüşüm Kutusu Simgesi : Silinen dosyaların geçici olarak tutulduğu alandır. Asıl amacı yanlışlıkla silinen dosyaları kurtarmaktır.



Internet Explorer Simgesi : Modem aracılığıyla uzaktaki bilgisayarlara ulaşmak amacıyla kullanılan simgedir. Kısaca internete bağlanmak amacıyla kullanılır denilebilir.

Görev Çubuğu Kavramı

🐮 🗄 Bally/alt 🔰 2. Setta Balcan - . . . 🕲 Ankara.doc - Mont. . . . 🔮 adus - Pant 👘 Internet Eucloser . . . 🗈 Adobe Honoulous 🛛 19 😨 😤 😤 🕹 (15.5)

Masaüstünün alt tarafında bulunan , açık olan programlar hakkında bilgi veren , aktif pencereyi gösteren ve açık olan uygulamalar arasında geçiş yapmak amacıyla kullanılan çubuğa görev çubuğu adı verilir. Windows ilk kurulduğunda , ayarlarda değişiklik yapılmadıysa standart olarak başlat düğmesi , açık olan program varsa bunların düğmeleri , klavye dili ve saat görünmektedir.



Başlat düğmesi , birtakım işlemlerin yapılabilmesi için bir nevi kısayoldur. Bir programı

🦉 Internet Explorer ... 🛛 🌄 Adobe Photoshop

çalıştırmak , ayarlar yapmak gibi bazı ayarlar bu bölümden kısa yoldan halledilebilir.

Açık olan pencere butonları çalışan uygulamalar , aktif uygulamayı (kullanıcının o an üzerinde çalıştığı uygulamaya aktif uygulama adı verilir) ve pasif uygulamaları (kullanıcının çalışmak üzere açtığı ancak o an üzerinde çalışmadığı program yada uygulamalara pasif uygulama adı verilir) gösteren düğmelerdir. Aktif uygulama görev çubuğunda içe doğru basık ve diğerlerinden farklı renkte görülür. Yukarıdaki şekilde dikkat edilirse iki uygulama çalışmaktadır. Bunlar Adobe Photoshop ve Internet Explorer uygulamalarıdır. Dikkat edilirse Adobe Photoshop uygulaması , Internet Explorer uygulamasına göre daha basık durmaktadır. Bu durumda kullanıcının çalıştığı uygulama Photoshop uygulamasıdır. Kullanıcı Internet Explorer programını çalıştığı uygulama ktadır.

Klavye dili düğmesi kullanılan klavye tipinin gösterilmesi yada ayarlanması amacıyla kullanılmaktadır. Bu düğme tıklandığında bilgisayarda yüklü olan klavye tipleri görüntülenebilir. Dilerseniz bu dillerden istediğinizi seçip kullanabilirsiniz.



Aktif klavye isminin yan tarafında Check (Tick) işareti bulunmaktadır. Yandaki şekilde görüldüğü gibi aktif klavye Türkçe klavyedir. Yani Klavyedeki Ö,Ç,Ş,Ü,İ gibi tuşlar kullanılabilmektedir. Ancak Klavye İngilizce olarak belirlenirse bu

harflere basıldığında değişik karakterler çıkacaktır.

16:08

Bu saat kullanıcıya o anki saat hakkında bilgi vermek ve sistemin o anki tarih ve saatini değiştirmek amacıyla kullanılmaktadır.

Fare Olayları

Mouse ile yapılacak işlemler şunlardır:

- 1. Tıklamak : Farenin sol tuşuna bir defa basma işlemidir. Simgelerin seçilmesi , Pencerenin aktif hale gelmesi , seçili simgenin isminin değiştirilmesi gibi amaçlar için kullanılır.
- 2. Çift tıklamak : Sol tuşu hızlı bir şekilde ard arda basma işlemidir. Sürücü ve klasörlerin içerisine girmek , dosyaları çalıştırmak gibi amaçlar için kullanılır.
- 3. Sağ tıklamak : Farenin sağ tuşuna bir defa basma işlemidir. Simgeler veya bulunulan ortam ile ilgili bir takım işlemleri yerine getirmek amacıyla kullanılır
- 4. Sürüklemek : Farenin sol tuşu basılı tutularak bir noktadan başka bir noktaya gitme işlemidir. Aynı anda birden fazla dosya yada klasörün seçilmesi , dosya ve klasörlerin kopyalanması yada taşınması amacıyla kullanılmaktadır.

Sürücü , Klasör ve Dosya Kavramları

Bilgisayardaki bütün bilgiler belli bölümler içinde saklanmaktadır. Bilgisayarda

bilinmesi gereken en önemli kavramlardan bir tanesi sürücü kavramıdır. Sürücüler bilgisayardaki bilgileri hafızasında saklayan ana bölmelerdir. Bir bilgiye ulaşabilmek için ilk olarak sürücü içerisine girilmesi gerekir. Sürücüler daha öncede söylenildiği gibi bilgisayarım simgesi içerisinde bulunmaktadır. Bilgisayarım simgesinin içerisine girebilmek için bu simge masaüstünden çift tıklanmalıdır.



Yandaki şekilde Windows XP işletim sisteminde sürücülerin görünümü görülmektedir. Şekilden de anlaşılabileceği gibi sürücülerin isimleri tek harfle ifade edilmektedir. Bu tek harften sonra iki nokta üst üste gelir. Örneğin bilgisayarın ana sürücüsü C sürücüsüdür. Bu sürücünun ismi "C:" şeklinde ifade edilmektedir. Bu sürücü isminin yan tarafında bulunan "EFECAN" kelimesi ise sadece etikettir hiçbir anlam ifade etmemektedir. Sadece sürücüye etiket tanımlaması yapılmıştır.Bütün bilgisayarlarda Ana Sürücü C: sürücüsüdür. Gerekli programların bir çoğu aksini belirtmezseniz bu sürücü içerisine yüklenecektir.

Disket sürücüleri A: ve B: sürücüleridir. B: sürücüleri genelde bulunmaz ancak bilgisayarda iki tane disket sürücüsü mevcut ise B: sürücüsü de bu alana eklenecektir.

Bilgisayardaki Sürücüler isimlendirilirken genellikle ;

İlk olarak Disket sürücüleri (A: ve B:) ,sonra sabit disk sürücüleri (C: den başlar) ve en son CD-ROM Sürücüleri isimlendirilir. Şekilde de görüldüğü gibi A: sürücüsü disket sürücüsü ismini almaktadır. C: , D: , E: , F: , G: sürücüleri sabit disk sürücüleridir. H: ve I: sürücüleri CD-ROM sürücülerdir. Sürücülerin içerisine girildiğinde artık dosya ve klasör kavramları devreye girecektir. Klasörler; içerisinde başka klasör veya dosya bulundurabilen odacıklardır. Bütün işletim sistemlerinde genelde sarı renklidirler ve günümüzde kullandığımız kağıt klasörlere benzetil-

Progra

Program Files

miştir. Klasörler içleri boş ise yer kaplamazlar sadece bölümlemek için kullanılır. İçi dolu ise , içindeki bilgilerin boyu klasörün boyu olacaktır. Bilgisayara bilgiler yüklenirken daha kolay bulmak amacıyla klasörler kullanılmaktadır. Bilgiler aşağıdaki

şekilde olduğu gibi klasörler içinde saklanırsa ulaşılması ve bulunması daha kolay olacaktır.



Klasörler bina içerisindeki odalara benzetilebilir. Klasörlerin uzantıları yoktur. Asıl bilgiler dosyalar içerisinde saklanmaktadır. Dosyalar sürücü ve klasörlerin içinde bulunurlar. Dosyaların bazı nitelikleri vardır. Bunlar şu şekilde verilebilir.

- 1. Her dosyanın bir adresi vardır
- 2. Her dosyanın bir adı vardır. Windowsta dosya isimleri en fazla 255 karakter olabilir.
- 3. Her dosyanın bir soyadı (uzantısı türü) vardır.
- 4. Her dosya diskte belli bir alan kaplar.
- 5. Her dosyanın en son değiştirildikleri tarih Windows tarafından otomatik olarak hafızada tutulur.
- 6. Her dosyanın oluşturulma tarihleri Windows tarafından otomatik olarak hafızada tutulur
- 7. Her dosyanın en son çalıştırıldığı tarih Windows tarafından otomatik olarak hafızada tutulur.

SAĞ TUŞ FONKSİYONLARI

Masaüstü Sağ Tuş Fonksiyonu

Sağ tuş belli bir dosya yada belli bir alanla ilgili bir takım ayarlamalar yapmak amacıyla kullanılır. Bir dosya veya klasör üzerinde sağ tıklandığında bu dosya ile ilgili bir takım işler yapılacağı veya bu dosya veya klasörle ilgili bilgileri öğrenmek amacıyla kullanılacağı bildirilmektedir. Masaüstünde veya bir alan içerisinde sağ tuşa tıklandığında bu alanla ilgili işlemler yapılacağını veya bir takım bilgilerin öğrenileceğini belirtmektedir. Masaüstünde sağ tuşa tıklandığında aşağıdaki menü açılacaktır.

Simgeleri Yerleştir 🔹 🕨 Yenile	
Yapıştır Kısayol Yapıştır Geri Al Sil Ctrl+Z	
Yeni 🕨	
Özellikler	

Simgeleri yerleştir seçeneği masaüstündeki simgelerin belli bir düzenle ekrana yerleştirilmesi amacıyla kullanılmaktadır. Bütün sıralamalarda masaüstü standart öğeleri öncelikli olarak yerleştirilir. Sonra varsa klasörler ve en son olarak ta dosyalar yerleştirilir. Simgeleri yerleştir seçeneğinin sağındaki küçük ok , bu seçeneğin üzerine gelip beklendiğinde veya tıklandığında bir menü daha açılacağını belirtmektedir.

SimgeleriYerleştir 🔹 🕨	Ad
Yenile	Boyut
Yapıştır Kısayol Yapıştır	Tür Değiştirme ————————————————————————————————————
Geri Al Sil Ctrl+Z	Grup Olarak Göster
Yeni •	Otomatik Düzenle 🗸 Kılavuz Çizgisine Hizala
Özellikler	✓ Masaüstü Simgelerini Göster
	Web Öğelerini Masaüstüne Kilitle Masaüstü Temizleme Sihirbazı'nı Çalıştır

Bir dosyada bulunan nitelikleri daha önce belirtmiştim. Her dosyanın bir adı , bir uzantısı , diskte kapladığı bir alan , ve oluşturma – erişim – değiştirme tarihi mevcuttur. Simgeleri yerleştir seçeneğinde bu niteliklere göre dosyalar listelenmektedir. Masaüstünde simgeler yerleştirilirken öncelikle yukarıdan aşağıya doğru listeleme gerçekleşir. Ekranın sonuna gelindiğinde bir yan taraftan en yukarıdan sıralamaya devam edilir.

Ad seçeneği seçildiğinde simgeler isimlerine göre alfabetik sıraya koyulmaktadır.(A dan Z ye). Boyut seçeneğinde simgeler diskte kapladıkları alana göre küçükten büyüğe doğru sıralanmaktadır. Tür seçeneğinde dosyalar uzantılarına göre A dan Z ye sıralanmaktadır. Değiştirme (Tarihe göre) seçeneği ile de dosyaların en son değiştirildikleri tarihe göre eskiden yeniye doğru sıralama yapılmaktadır.

Sağ tuş yenile fonksiyonu , ekran üzerinde yapılan bir takım işlemlerin uygulanmamış olması durumunda ekran görünümünü yenilemek amacıyla kullanılmaktadır.

Yeni seçeneği , adından da anlaşılacağı gibi yeni bir şeyler oluşturmak amacıyla kullanılmaktadır.



Klasör ve Kısayol seçenekleri bütün bilgisayarlarda aynı şekilde iken alt bölmedeki seçenekler bilgisayara kurulu (yüklü) programlara göre değişiklik gösterebilmektedir.

Yeni bir klasör oluşturmak için Klasör seçeneği seçilmelidir. Bu seçenek seçildiğinde ekranda yeni bir klasör oluşturulmuş ve sizden bir isim istiyor olacaktır. Bu durumda klasöre vermek istediğiniz ismi yazıp enter tuşuna basmalısınız. Bu işlemi yeni klasör seçeneğini seçtikten hemen sonra , başka hiçbir yere tıklamadan yapmalısınız. Eğer bu işlemden sonra ekranın herhangi bir yerini tıklarsanız klasörünüzün ismi "Yeni Klasör" olacaktır. Klasöre isim vermek için bu klasörü seçip F2 tuşunu

kullanabilirsiniz.

Yandaki şekildeki durumu elde ettikten sonra klasöre vereceğiniz ismi yazın ve enter tuşuna basın.



Böylelikle yeni klasörünüzü oluşturmuş olacaksınız. Artık içerisine istediğiniz bilgileri yazabilirsiniz.

Bir programı çalıştırmak için normalde (Başlat menüsü ve masaüstündeki özel simgeler olmasaydı) programın yüklü olduğu adrese gidip dosyayı çift tıklamanız gerekecekti. Örneğin Microsoft Word programını çalıştırmak için normalde sırasıyla aşağıdaki simgeleri çift tıklamanız gerekecekti:

Yeni Klasör

Bilgisayarım $\rightarrow C$: Sürücüsü \rightarrow Program Files \rightarrow Microsoft Office \rightarrow Office \rightarrow Winword.EXE

Görüldüğü gibi ancak 6 kez çift tıklayarak dosyayı çalıştıracaktınız. Ancak bu dosyaya bir kısayol tanımlayarak bu işlemi sadece bir kez çift tıklama yoluyla gerçekleştirebilirsiniz. Kısayol dosyaları bu 6 çift tıklama işini sizin için yapacaktır. Masaüstünde sağ tuş → Yeni→Kısayol seçeneği seçildiğinde Aşağıdaki şekille karşılaşırsınız.



Çıkan kutuda sol taraftan Bilgisayarım seçeneğini seçin daha sonra orta alandan C: sürücüsünü çift tıklayın. Yine bu alandan sırasıyla adresi bulun. En son dosyanın ismini çift tıklayın.

Bu işlemi yaptıktan sonra dosya ismi ve adresi otomatik olarak kutucuğa yazılacaktır.

Çıkan bu kutuda beyaz kutucuğa açılmasını istediğiniz dosyanın adresini yazmalısınız. Örneğin Word dosyası için:

"C:\Program Files\Microsoft Office\Office\ Winword.exe"

Yazmalısınız. Ancak bu yöntem uzun ve zahmetli bir iştir. Bu yazıyı uzun uzadıya yazmak yerine Göz at butonunu kullanarak hiç klavyeye dokunmadan bu adresi yazabilirsiniz.

Göz at butonunu tıkladığınız zaman karşınıza aşağıdaki gibi bir diyalog kutusu daha gelecektir.

Aç								2	X
Bak;	📑 Bilgisayarım	3		G - 12	Q X		Araçlar *		
En Son Kulendhiaran Masakata	Svi Disket (A: EFECAN (C:) Melh EFE (D:) Saih EFE (E:) Cengt EFE (F: CO-RW Struct CO-RW Struct CO Struction (Do Struction (Struction (Do Struction (Struction (Do Struction (Do Struction (Do Struction (Do Struction (Do Struction (Struc))) Sal (Ht.) I:) rowser peler							
Bigsterm Bigstayarm Ağ Bağlartilarm	Congit EFE - Bui Chand EFE - Bui Salh EFE - Bui Doya adi	elgeler sigeler geler	(*.doc; *	.dot; *.htm;	*.htmi; *.u	•		(i) Iptel	1



Bu işlemlerden sonra İleri butonuna basarak bir sonraki aşamaya geçmelisiniz.



Bu bölümde kısayol dosyanız için bir isim tanımlaması yapmalısınız. Dilerseniz hiçbir değişiklik yapmadan , dilerseniz bir isim belirledikten sonra Son butonuna tıklayarak işleminizi tamamlayabilirsiniz. Bu durumda aşağıdaki gibi bir simge ile karşılaşırsınız.



Bu dosya çift tıklanıldığında doğrudan Word programı çalışacaktır. Dikkat edilirse dosyanın sol alt köşesinde bir ok simgesi vardır. Bütün kısayol dosyalarında 🗷 şeklinde bir simge bulunmaktadır.

Bilgisayarım İçerisinde Sağ Tuş Fonksiyonu

Bilgisayarım simgesi içerisinde sağ tıklandığında çıkan menü ile masaüstünde sağ tıklanıldığında çıkan menü arasında çok az bir fark vardır.

Görünüm 🕨 🕨	Küçük Resimler	Görüldüğü gibi	fazla ol	arak sadece	Görünüm	seçeneği
Simgeleri Yerleştir 🕨 Yenile	Döşeme Simge Listele	bulunmaktadır. görüneceğini belir ekrandaki görünün	Bu seçenek Ilemek amacıy Neri gegğida c	simgelerin yla kullanılma pörülmektedir	klasör içir ktadır. Seçe	nde nasıl :nekler ve
Yapıştır Kısayol Yapıştır	Ayrıntılar	eki unduki yoi unun	ner ruşuyıdu y	joi uniterreun		
Özellikler	_					
 Küçük Resimler 						
Döşeme Simae	🍛 Yerel Disk (C:)	Yerel Disk		27,3 GB	12,1 GB	
Listele	Satalay (D:)	Yerel Disk		24,4 GB	15,2 GB	
Ayrıntılar	\rightarrow ^{Sefilimler (E:)}	Yerel Disk		22,7 GB	16,7 GB	

Bilgisayarım içerisinde Görünüm → Ayrıntılar seçeneğinde Sürücü Adı , Tipi , Toplam kapasitesi ve Dolu olan Alanı hakkında bilgi alınabilir.

Bilgisayarım içerisinde sağ tuş → Özellikler seçeneğinde Bilgisayar hakkında bir takım bilgilere ulaşılabilir. Bu konu Denetim Masasında daha ayrıntılı olarak anlatılacaktır.

Sürücüler ve Klasörler İçinde Sağ Tuş Fonksiyonu

Görünüm	•	Sürücüler içerisinde sa
Simgeleri Yerleştir Yenile	۲	menüsü ile aynıdır. Küçi Bu farklardan ilki Göri bu secenek secildiğinde
Yapıştır Kısayol Yapıstır		ve Değiştirilme tarihler Tkinci Fank içe Özellik
Yeni	•	edilebilmektedir. Bu l
Özellikler		incelenecektir.
Görünüm	×	
Simgeleri Yerleştir Yenile	•	Herhangi bir Klasör i Burada "Bu Klasörü verebilirsiniz Rusecen
Bu Klasörü Özelleştir		
Yapıştır Kısayol Yapıştır		Bu kutuda Resim seç bı
Yeni	►	
Özellikler		

Sürücüler içerisinde sağ tuş tıklandığında çıkan menü bilgisayarım içerisindeki sağ tuş menüsü ile aynıdır. Küçük farklar bulunmaktadır.

Bu farklardan ilki Görünüm → Ayrıntılar seçeneğidir. Sürücüler ve Klasörler içinde bu seçenek seçildiğinde, bu alanda listelenen Dosya ve Klasörlerin Ad , Tür , Boyut ve Değiştirilme tarihleri hakkında bilgiler alınabilir.

İkinci Fark ise Özellikler seçildiğinde bu sürücü yada klasör hakkında bilgiler elde edilebilmektedir. Bu konular simgeler üzerinde sağ tuş fonksiyonu adlı konuda incelenecektir.

lerhangi bir klasör içerisinde sağ tuş tıklandığında yandaki menü açılmaktadır. Burada "Bu Klasörü Özelleştir" seçeneği ile bu klasöre değişik bir görünüm rerebilirsiniz. Bu seçenek seçildiğinde aşağıdaki gibi bir kutucuk açılacaktır.

Bu kutuda Resim seç butonu ile bu klasörün arka planına resim yerleştirebilirsiniz.

Simge Değiştir butonu ile de Klasörün simgesi değiştirilebilmektedir. Yapılan değişiklik-lerin etkili olabilmesi için önce uygula sonra tamam butonlarına basılmalıdır. Eski ayarlara dönebilmek için ise "Varsayılanı Yükle" butonu tıklanmalıdır.

	dazırlanmakta olan dosyalarım Özellikleri	🦳 🏹
	Genel Paylaşım Web Paylaşımı Özelleştir	
Araştır Aç Explorer From Here Open Command Window Here Aça Add to Winamp's Bookmark lis Enqueue in Winamp Blay in Winamp Şifrele	Ne tür bir klasör istiyorsunuz? Bu klasör türünü şablon olarak kullan: Italger (her dosva türü için) Bu şablonu tüm alt klasörlere de uygula Klasör resimleri Klasör resimleri Klasör resimleri Klasör resimleri Rasim yarlıştirenek içeriğin anımsatılmasını sağlayabilirsiniz. Resim Seç	
Paylaşım ve Güvenlik Arşive ekle Arşiv <u>e</u> ekle "hp.rar" Sikıştır ve eposta gönder Sikıştır "hp.rar" ve eposta gör	Varsayılanı Yükle Klasör singeleri Küçük resim dışındaki tüm görünümlerde standart "klasör" simgesini başkasıyla değiştirebilirsiniz.	
Scan with ESET NOD32 Antivi Advanced options	Tamam Iptai	Uggula
Scan with Malwarebytes' Anti-M Show Versions	lalwa	
Klasöre Tası		
Gönder		
K <u>e</u> s K <u>o</u> pyala		
Kısayol Oluştur		

Klasör ve Dosya Simgesi Üzerinde Sağ Tuş Fonksiyonu

Bir simgenin üzerinde sağ tuş fonksiyonu bu simge ile ilgili bir takım işlemlerin yapılacağını belirtmektedir. Çıkan menüdeki bazı seçenekler bilgisayara yüklü olan programlara göre değişiklik gösterebilmektedir. Aşağıdaki menüde bulunan bazı seçenekler anlatılacaktır. Anlatılanların dışındaki diğer seçenekler değişiklik gösterebilen seçeneklerdir.

Aç seçeneği , bu klasör üzerine fare sol tuşuna çift tıklamak ile aynı işlemi yapar. Yani bu bir klasör ise klasörün içerisine girilir , dosya ise dosyayı açar.

Ara seçeneği ileride göreceğimiz arama sayfasını açmak amacıyla kullanılmaktadır.

Kes , Kopyala , Yapıştır seçeneği ayrı bir bölüm içerisinde anlatılacaktır.

Gönder seçeneği seçildiğinde karşınıza başka bir menü daha açılacaktır.

Masaüstü (kısayol oluştur)
 Sıkıştırılmış Klasör
 Posta Alıcısı
 Belgelerim
 Web Publishing Wizard
 31/2 Disket (A:)
 LOKDPC1 (H:)

Masaüstü seçeneği , Bu klasör yada dosya için masaüstüne bir kısayol oluşturmak amacıyla kullanılmaktadır.

Belgelerim seçeneği , bu klasörü yada dosyayı belgelerim klasörüne taşımak amacıyla kullanılmaktadır.

Disket seçeneği , disketin içerisine kopyalamak amacıyla kullanılmaktadır.

Sağ tuş → Kısayol Oluştur seçeneği, bu klasörün yada dosyanın bulunduğu alana yanı o an aktif olan bölüme seçili olan nesnenin kısayolunu oluşturmak amacıyla kullanılmaktadır. Gönder→masaüstü seçeneği ile arasındaki fark : Gönder → Masaüstü seçeneği seçili olan nesnenin kısayolunu masaüstüne oluştururken bu seçenek kısayolu aktif olan pencerede yapmaktadır.

Sil seçeneği dosyayı Geri Dönüşüm Kutusuna göndermek amacıyla kullanılmaktadır. Dosyaların silinmesi ile ilgili işlemler Geri Dönüşüm Kutusu bölümünde daha detaylı olarak incelenecektir.

Ad Değiştir(Yeniden Adlandır) seçeneği , seçili olan klasörün yada dosyanın isminin değiştirilmesi amacıyla kullanılmaktadır. Bu seçeneğin kısayol tuşu , nesne seçildikten sonra F2 dir.

Özellikler seçeneği seçili nesne hakkında bir takım bilgilerin elde edilmesi amacıyla kullanılmaktadır. Bu bilgiler içerisinde Tür , Adres , Boyut , Oluşturulma tarihi , Değiştirilme Tarihi ve Erişim Tarihi gibi özellikler mevcuttur. Kısayol dosyalarında ise fazladan bu kısayol dosyasının çalıştıracağı dosyanın adresi de öğrenilebilir ve istenirse kısayol dosyasının simgesi değiştirilebilir.

DOSYALARIN KOPYALANMASI ve TAŞINMASI

Bütün programlarda en çok kullanılan konulardan bir tanesi de kopyalama ve taşımadır. Bir dosyanın fotokopisini alıp başka bir ortama (klasöre) yerleştirilmesi işlemine kopyalama adı verilir. Kopyalama sonunda dosyalar iki tarafta da mevcuttur. Kopyalama işlemi şu şekilde gösterilebilir.

Kopyalanacak Dosya \rightarrow PANO (ClipBoard) \rightarrow Kopyalanacak yer

Kopyası çıkarılacak olan dosya ilk olarak fotokopisi alınarak hafızaya yerleştirilir. Bu işlem birkaç farklı yöntemle yapılabilmektedir. Bunlar :

- 1. Kopyası alınacak olan dosya üzerinde sağ tıklanarak Kopyala seçeneği seçilir.
- 2. Dosya seçildikten sonra Ctrl + C tuşlarına basılır.
- 3. Dosya seçildikten sonra Ctrl +Ins tuşlarına basılır.
- 4. Dosya seçildikten sonra pencerenin Düzen menüsünden Kopyala seçeneği seçilir.

Bu dört yöntemle hafızaya alınan dosya yada klasör , kopyasının koyulacağı alana gidilerek , hafızadan buraya yerleştirilir. Bu işleme yapıştırma adı verilir. Hafızadaki bir nesneyi belli bir yere yapıştırmak için şu yöntemlerden bir tanesi kullanılabilir.

- 1. Kopyalanacak alanda boş bir yerde sağ tıklanarak yapıştır seçeneği seçilir.
- 2. Kopyalanacak olan bölüm açıldıktan sonra Ctrl + V tuşlarına basılır.
- 3. Kopyalanacak olan bölüm açıldıktan sonra Shift + Ins tuşlarına basılır.
- 4. Kopyalanacak olan bölüm açıldıktan sonra pencerenin düzen menüsünden Yapıştır komutu uygulanır.

Aşağıdaki şekilde bu örnek anlatılmaktadır.



Ankara klasörü içindeki dosyanın kopyasını Sincan klasörüne yerleştirmek için ilk olarak kopyalanacak olan dosya üzerinde sağ tıklanarak Kopyala komutu verilir. Daha sonra Sincan klasörü açılarak içerisinde boş bir yerde sağ tıklanır ve Yapıştır komutu uygulanır. Aşağıda bu işlem sonucunda Sincan klasörünün içerisindeki dosyalar görülmektedir.

😂 Sincan					
Dosya Düzen Gör	rünüm Sık	Kullanılanlar	Araçlar	Yardım	<u></u>
🔾 Geri - 🕥	- 🗊 ,	🔎 Ara	🆖 Klasörler	•	× 9 *
Adres 🔁 C:\Documen	ts and Settin	gs\Cengiz EF	E\Desktop\9	Sincan	💌 🄁 Git
Dosya ve Klasör G	örevl 📎	- 7P6	Masaüsi 1024 x ACDSee	t ü1.jpg 768 : JPG Image	
Diğer Yerler	۲		-		
Ayrıntılar	۲				
Sincan Dosya Klasörü		~			

Bu işlemi şu şekilde bir uygulama yaparak pekiştirebilirsiniz;

- 1. Masaüstünde Ankara isimli bir klasör oluşturun
- 2. Masaüstünde Sincan isimli bir klasör oluşturun
- 3. Ankara isimli klasörün içine girin
- 4. Burada Deneme isimli bir metin belgesi oluşturun
- 5. Şimdi açık olan bütün pencereleri kapatın
- 6. Yapacağınız işlem Ankara klasörü içindeki Deneme isimli metin belgesini Sincan klasörünün içerisine kopyalamak olduğunu unutmayın
- 7. Ankara Klasörünü açın
- 8. İçerisinde bulunan Deneme dosyasını yukarıda bahsedilen dört yöntemden bir tanesini kullanarak hafızaya alın.
- 9. Ankara klasörünü simge durumuna küçültün
- 10. Sincan klasörünü açın
- 11. İçerisinde boş bir yerde sağ tıklayarak Yapıştır komutunu uygulayın

Bu işlemleri uyguladığınızda Dosyanın iki tarafta da bulunduğunu görebilirsiniz.

Dosyaların taşınması ise yerlerinin değiştirilmesi anlamında kullanılabilir. Yani dosyayı bir yerden alıp başka bir yere götürmek olarak düşünebilirsiniz. Bunun için de öncelikle dosyaya Kes komutunu uygulamalısınız. Sonra dosyanın koyulacağı yeni yere giderek Yapıştır komutunu uygulamalısınız. Kes komutunu şu yöntemlerden bir tanesi ile uygulayabilirsiniz;

- 1. Dosyanın üzerinde sağ tuş Kes komutu
- 2. Dosyayı seçtikten sonra Ctrl + X tuşu

3. Dosyayı seçtikten sonra Düzen Menüsünden Kes seçeneği

Bu seçeneklerden bir tanesini uyguladığınızda dosyanın simgesi silik bir hal alacaktır. Bunun anlamı ; bu dosya taşınmak üzere hafızaya alınmıştır. Daha sonra dosyanın yeni yerine giderek Yapıştır komutunu uygulayın. Aşağıdaki işlemleri uygulama olarak deneyebilirsiniz.

- 1. Az önce oluşturduğunuz Ankara isimli klasörün içerisine Taşıma isimli bir metin belgesi daha oluşturun
- 2. Bütün pencereleri kapatın
- 3. Ankara isimli pencereyi açın
- 4. Taşıma isimli dosya üzerinde sağ tıklayarak Kes komutunu seçin
- 5. Ankara isimli klasörü simge durumuna küçültün
- 6. Sincan klasörünü açın
- 7. Bu klasör içinde boş bir yerde sağ tıklayarak Yapıştır komutunu uygulayın.
- 8. Şimdi iki klasörün içerisine de sırayla bakın

Ankara klasöründe oluşturduğunuz Taşıma isimli metin belgesinin yerinin değiştiğini görebilirsiniz.

Kopyalama ve Taşıma konularıyla ilgili daha değişik uygulamalar yaparak bu konunun pekiştirilmesini sağlamanız yararınıza olacaktır.

NOTLAR:

- 1. Bir Klasörün içindeki bir dosyayı fare sol tuşunu basılı tutarak sürükleyerek , <u>Aynı sürücü içerisinde</u> başka bir klasörün içerisine yada simgesinin üzerine bırakırsanız , seçmiş olduğunuz nesne taşınacaktır.
- Bir Klasörün içindeki bir dosyayı <u>Ctrl tuşu ile beraber</u> fare sol tuşunu basılı tutarak sürükleyerek , <u>Aynı sürücü içerisinde</u> başka bir klasörün içerisine yada simgesinin üzerine bırakırsanız , seçmiş olduğunuz nesne kopyalanacaktır.
- Bir Klasörün içindeki bir dosyayı fare sol tuşunu basılı tutarak sürükleyerek , <u>Farklı sürücü</u> <u>içerisinde</u> başka bir klasörün içerisine yada simgesinin üzerine bırakırsanız , seçmiş olduğunuz nesne kopyalanacaktır.
- 4. Bir Klasörün içindeki bir dosyayı <u>Ctrl tuşu ile beraber</u> fare sol tuşunu basılı tutarak sürükleyerek , <u>Farklı sürücü içerisinde</u> başka bir klasörün içerisine yada simgesinin üzerine bırakırsanız , seçmiş olduğunuz nesne taşınacaktır



Yukarıdaki şekilde kopyalama işlemi görülmektedir

😂 Ankara 📃 🗖	🔀 🖻 Sincan
Dosya Düzen Görünüm Sik-Kullanılarlar Araçlar Yardım	🌮 🕌 Dosya Düzen Görünüm Sık Kullanılarlar Araçlar Yardım 🦹
🕜 Geri 🕤 🕑 - 🎓 🎾 Ara 🍋 Klasörler 🔢 - 🗙 🍳	*] 🕜 Gerl - 🕥 - 🏂 🔎 Ara 😥 Klasörler 🛄 - 🗙 🦃
Adres 🗁 C:\Documents and Settings\Cengiz EFE\Desktop\Ankara 🛛 💌 🎅	Git 🚽 🗧 Adres 📄 C:\Documents and Settings\Cengiz EFE\Desktop\Sincan 🛛 💽 Git
Dosya ve Klasör Görevl 📎 🚔 🚛 Masaüstül.jpg 1024 x 768 ACDSee JPG Image	Dosya ve Klasör Görevl 📚
Diğer Yerler 🔇 🔤 🚰 Taşıma.txt	Diğer Yerler 🛛 📚
Ayrıntılar 🛞 🗸	Ayrıntılar
😂 Ankara 📃 🗖	🔀 📮 🗁 Sincan
Dosya Düzen Görünüm Sık.Kullanılarlar Araçlar Yardım	🧦 📊 Dosya Düzen Görünüm Sık Kullanılanlar Araçlar Yardım
🔇 Geri - 🕥 - 🎓 🔎 Ara 🌔 Klasörler 🛄 - 🗙 🍤	* 💦 🕝 Geri - 🕥 - 🏂 🔎 Ara 🌔 Klasörler 🛄 - 🗙 🦃
Adres 🗁 C:\Documents and Settings\Cengiz EFE\Desktop\Ankara 🛛 💌 🛃	Git 🕴 Adres 🗁 C:\Documents and Settings\Cengiz EFE\Desktop\Sincan 💽 🛃 Git
Dosya ve Klasör Görevl 🔇	Dosya ve Klasör Görevl Dosya ve Klasör Görevl V
Diğer Yerler 🛛 😸	In Diğer Yerler 🛞 🚰 Taşıma.txt
Ayrıntılar	Ayrıntılar

Yukarıdaki resimlerde taşıma işlemi görülmektedir.

PENCERE MENÜLERİ ve ARAÇ ÇUBUKLARI

Dosya Düzen Görünüm Sık Kullanılanlar Araçlar Yardım

Windowsta hemen hemen bütün işlemler pencerelerin üst kısmındaki menüler bölümünden gerçekleştirilebilmektedir. Aslında diğer bütün işlemler buradaki komutların bir kısayoludur.

Dosya	Düzen	Görünüm	Sık Kullanılarlar	Araçlar	١
Öniz Aç Düzer Print View Yazdı	leme nle with ACDS with ACDS r	5ee 5ee			
Birlikt: Arşiva Sıkıştı Sıkıştı Add t E-mai	e Aç e ekle e ekle "Ağ r ve eposi r "Ağ bağ o Zip o Ağ bağl l with Yah	bağlantılarır ta gönder lantılarım sim antılarım sim oo!	n simgesi.rar" Igesi.rar" ve epost gesi.zip	a gönder	•
Gönd	er				Þ
Yeni					Þ
Kısayı Sil Ad De Özelli	ol Oluştur eğiştir kler				
Kapat	t				

Dosya menüsü tıklandığında yandaki menü açılacaktır. Bilgisayarda yüklü olan programlara göre bu seçenekler değişik olabilir. Aynı zamanda klasör içerisinde herhangi bir dosya seçili değilse yine yandaki menü açılmayacak, ancak buradaki bazı seçenekleri içeren daha kısa bir menü açılacaktır.

AÇ : Seçili olan klasörün içerisine girmeye yada seçili olan dosyayı çalıştırmaya yarar

GÖNDER : Seçili olan dosyayı Diskete , Belgelerim klasörüne , Evrak çantasına yada Masaüstüne kısayol olarak atmak amacıyla kullanılmaktadır. Sağ tuş gönder seçeneği ile aynı işlemi gerçekleştirmektedir.

YENİ : Aktif klasörün içerisine yeni bir klasör , kısayol , metin belgesi gibi nesnelerin oluşturulması amacıyla kullanılmaktadır. Sağ tuş yeni fonksiyonuyla aynı işlemi gerçekleştirmektedir.

KISAYOL OLUŞTUR : Seçili olan dosyaya ait aktif klasörde bir kısayol dosyası oluşturmaktadır.

SİL : Seçili olan dosyayı geri dönüşüm kutusuna göndermek amacıyla kullanılmaktadır.

AD DEĞİŞTİR (YENİDEN ADLANDIR) : Seçili olan dosyanın yada klasörü n ismini değiştirmek amacıyla kullanılmaktadır.

ÖZELLİKLER : Eğer bir dosya yada klasör seçili ise bu nesne ile ilgili bilgilerin ekrana getirilmesi amacıyla kullanılmaktadır. Eğer herhangi bir nesne seçili değilse aktif klasör ile ilgili bir takım bilgileri içeren bir diyalog kutusu ekrana getirecektir.

KAPAT : Aktif klasörü kapatmak amacıyla kullanılan seçeneklerden bir tanesdir.

Düzen	Görünüm	Sik Kullanilar
Geri A	AI .	Ctrl+Z
Kes		Ctrl+X
Коруа	ala	Ctrl+C
Yapıştır		Ctrl+V
Kisay	ol Yapıştır	
Klasör Klasör		
Tümü Diğerl	nü Seç lerini Seç	Ctrl+A

Düzen menüsü dosya yada klasörlerin seçilmesi ve bunların kesilmesi , kopyalanması yada yapıştırılması gibi işlemleri içeren menüdür.

GERİ AL : Bu seçenek en son yapılan işlemi iptal etmek amacıyla kullanılmaktadır. Örneğin bir dosyayı sildikten hemen sonra bu seçenek seçilirse en son yapılan işlem silme işlemi olduğundan bu silme işlemini iptal eder ve dosyayı geri getirir. Buna benzer şekilde bir dosyanın ismini değiştirdikten hemen sonra bu seçeneği seçerseniz en son yapılan işlem isim değişikliği olduğu için dosyanın ismini bir önceki haline geri döndürecektir. Klavyeden aynı işlem Ctrl + Z tuşları yardımıyla da yapılabilmektedir.

KOPYALA : Seçili olan dosyaların ve klasörlerin bir kopyasını Pano ya atmak amaçıyla kullanılır. Klavye kısayolu Ctrl + C yada Ctrl +Ins tuşudur.

KES : Seçili olan dosyanın yerini değiştirmek amacıyla Panoya kopyalar. Klavye kısayolu Ctrl + X tuşudur.

YAPIŞTIR : Panoda bulunan dosya yada klasörleri aktif klasöre yerleştirmek amacıyla kullanılmaktadır. Klavye kısayolu Ctrl + V yada Shift +Ins tuşudur.

TÜMÜNÜ SEÇ : Aktif klasördeki bütün dosyaları işaretleterek seçili duruma getirmek amacıyla kullanılmaktadır. Klavye kısayolu Ctrl + A tuşudur.

DİĞERLERİNİ SEÇ : Aktif klasörde seçili olan dosya veya klasörlerin haricindeki bütün dosya veya klasörleri seçmek amacıyla kullanılmaktadır.

Bir klasör içerisinde bulunan birden fazla dosyayı seçebilmek için aşağıdaki yöntemlerden bir tanesi kullanılabilmektedir.

- Klasör içerisindeki herhangi bir dosyayı yada klasörü seçebilmek için üzerinde sadece bir kez tıklamak yeterlidir. Üzerinde tıkladığınız nesne bir klasör ise bu klasörle birlikte içerisindeki bütün bilgiler de işaretlenmiş kabul edilir.
- 2. Belli bir aralıkta bulunan dosyaları seçebilmek için klavyeden shift tuşu kullanılmaktadır.



Yukarıdaki şekilde ilk olarak Klavye dili.JPG isimli dosya tek tıklanarak seçilir. Daha sonra klavyeden Shift tuşu basılı tutularak Başlat butonu.JPG isimli dosya tıklanırsa aşağıdaki şekilde olduğu gibi altı dosya da seçili duruma gelecektir.



Belli bir aralıkta bulunan dosya grubu fare sol tuşu basılı tutularak sürükleme yoluyla da yapılabilmektedir. Örneğin bu altı dosyayı fare ile seçebilmek için "Başlat butonu.JPG" dosyasının sağ tarafında boş bir yerde farenin sol tuşu basılır ve çekilmeden "Klavye Dili.JPG" dosyasının üzerine doğru sürüklenir. Bu sürükleme esnasında bir diktörtgen oluşacaktır. Bu dikdörtgenin içerisinde kalan bütün dosyalar işaretlenecektir.

3. Farklı yerlerde bulunan dosyaları seçili duruma getirebilmek için klavyeden Ctrl tuşu basılı tutularak seçilecek dosyalar üzerinde birer defa tıklanır. Bu tıklama esnasında daha önceden işaretli bir dosya var ise bu dosyanın işareti kalkacaktır. Aşağıdaki dosyalar Ctrl tuşu basılı iken birer defa üzerinde tıklama yapılan dosyaların durumlarını göstermektedir.



- 4. Bir klasördeki bütün dosyaları seçebilmek için klavyeden Ctrl + A yada Düzen menüsünden Tümünü seç komutu uygulanır.
- 5. Seçili olan nesnelerin haricindeki bütün nesneleri seçili duruma getirebilmek için Düzen menüsünden Diğerlerini seç komutu uygulanmaktadır.

Birden fazla dosya seçildikten sonra Kes , Kopyala ve Sil gibi komutlar uygulanırsa , seçilmiş olan bütün nesnelere uygulanacaktır.

Görünüm menüsü klasörlerin görünümleri ile ilgili bir takım ayarlamaları gerçekleştirmektedir.

 Standart Düğmeler
 ARAÇ ÇUBUKLARI : Bu seçenek pencerede bulunan araç çubukları (Pencerenin üstünde bulunan simgeler), adres çubuğu gibi butonların görünümleri ile ilgili işlemleri gerçekleştirmektedir.

Araç Çubuklarını Kilitle Standart Düğmeler seçeneği işaretli ise standart olarak bulunan aşağıdaki araç Özelleştir... Su seçenek tekrar seçilirse işaret kalkacak ve standart araç çubukları pencerede görüntülenmeyecektir.



GÖREV ÇUBUĞU ve GÖREV ÇUBUĞU ÜZERİNDE SAĞ TUŞ

Şu anda açık olan programların geçiş düğmeleri



Görev çubuğunun tanımı daha önce söylenmişti. Açık olan pencereler hakkında bilgi vermek (aslında çalışan uygulamalar hakkında) ve bu uygulamalar arasında geçişi sağlamak amacıyla kullanılmaktadır. Görev çubuğu üzerinde bulunan başlat düğmesi Windows ta en çok kullanılan öğelerden bir tanesidir. Başlat düğmesini tıkladığınızda karşınıza aşağıdaki gibi bir menü çıkacaktır.



Bu menüde standart olarak şu seçenekler bulunur. **Programlar** : Bilgisayarda yüklü programları çalıştırabilmek için, bu yüklü programların kısayollarını içerir.

Belgeler : Üzerinde en son çalışılan dosyaların isimlerini ve bu dosyaların kısayollarını bulundurur.

Ayarlar : Bilgisayarla ilgili bütün ayarların yapıldığı bölümdür.

Ara : Genelde dosya yada klasörlerin aranmasında kullanılmaktadır.

Yardım : Herhangi bir konuda yardım almak amacıyla kullanılmaktadır.

Çalıştır : Yüklü programları çalıştırmanın bir başka yöntemidir.

Oturumu Kapat : Kişisel ayarlarınızın bulunduğu oturumu kapatıp diğer oturumları açmak amacıyla kullanılmaktadır.

Bilgisayarı Kapat : Bilgisayarı kapatmak yada yeniden başlatmak amacıyla kullanılmaktadır. Bilgisayar güvenli olarak buradan kapatılmalıdır.

Başlat menüsünü klavyeden çalıştırabilmek için Windows tuşu yada Ctrl + ESC tuşları kullanılmalıdır.

Görev çubuğu üzerinde boş bir alanda sağ tıklandığında aşağıdaki menü açılacaktır.

	Araç Çubukları	Þ
	Pencereleri Basamakla Pencereleri Yatay Döşe Pencereleri Dikey Döşe Masaüstünü Göster	
	Görev Yöneticisi	
~	Görev çubuğunu kilitle Özellikler	

Pencereleri döşeme seçenekleri , açık ve simge durumuna küçültülmemiş olan pencerelerin ekranda belli bir düzende görüntülenmesini sağlamaktadır.

Masaüstünü göster seçeneği , açık olan bütün pencereleri simge durumuna küçültmek amacıyla kullanılmaktadır. Bu işlemi klavyeden Windows + D tuşları yardımıyla da yapabilmektesiniz.

Özellikler seçeneği , Görev çubuğu ve başlat menüsüyle ilgili bir takım ayarlamaları yapmak amacıyla kullanılmaktadır. Bu seçenek seçildiğinde aşağıdaki

pencere ekrana gelecektir.



Görüldüğü gibi iki adet sekme bulunmaktadır. Görev çubuğu sekmesi yardımıyla , görev çubuğu ile ilgili ayarlamalar yapılmaktadır. Başlat menüsü sekmesinde de başlat menüsünün genel görünüm ayarları yapılmaktadır.

Görev çubuğu görüni	imü		
🦺 Başlat	🕒 2 Internet+	🚞 Windows	0
🗹 Görev çubuğunu	kilitle		
📃 Görev çubuğunu	otomatik olarak gizle		
🗹 Görev çubuğunu	pencerelerin üzerinde tut	:	
🛃 Benzer görev çub	uğu öğelerini grupla		
📃 Hızlı Başlat'ı Göste	er		

Görev çubuğu görünümü alanı , adından da anlaşılacağı gibi görev çubuğunun görünümsel ayarlarını gerçekleştirmektedir. Bu bölümün üst tarafındaki resim seçeneklerin ön izlemesini gerçekleştirmektedir.

🗹 Görev çubuğunu kilitle

Bu seçenek seçildiğinde , görev çubuğunun ekranın herhangi başka bir yerine taşınması engellenmiş olur. Görev çubuğu üzerinde boş bir alanda fare sol tuşu basılı tutularak , taşınmak istenen kenarın ortasına doğru sürüklenirse , görev çubuğu o kenara taşınacaktır. Bu seçenek seçili durumda ise bu taşıma işi gerçekleşmeyecektir. Görev çubuğunu kilitlemenin bir başka yolu da , görev çubuğu üzerinde sağ tuş seçilerek çıkan menüden görev çubuğunu kilitle seçeneğinin işaretli olmasını sağlamaktır.

🔲 Görev çubuğunu otomatik olarak gizle

Bu seçenek farenin , görev çubuğu üzerinde olmadığı durumlarda , görev çubuğunu gizlemek amacıyla kullanılmaktadır. Görev çubuğunun gizlenmesinin amacı bazı durumlar için altta bulunan seçenekleri görmektir. Bu seçenek işaretlenip uygula butonuna basıldığında , görev çubuğu gizleme moduna geçecektir. Ekranın herhangi bir yeri tıklanırsa gizlendiğini görebilirsiniz.

🔽 Görev çubuğunu pencerelerin üzerinde tut

Bu seçenek görünüm olarak görev çubuğunun açık olan pencerelerin üzerindeymiş gibi görüntülenmesini





pencerelerin uzerindeymiş gibi goruntulenmesini sağlamaktır.Aşağıda bu seçenek işaretliyken ve işareti kaldırıldıktan sonraki durumları görülmektedir.

Yanda görüldüğü gibi , görev çubuğu pencerenin üzerinde durmaktadır. Bu seçeneğin işareti kaldırıldığında aşağıdaki hale gelecektir.

Yandaki şekle dikkat edilirse , pencere görev çubuğunun üzerindeymiş gibi görülmektedir.

[🗹] Saati göster

Görev çubuğunda saati göstermek yada gizlemek amacıyla bu seçenek kullanılmaktadır. Bu seçenek işaretli ise saat görev çubuğu üzerinde görüntülenecektir. İşaret kaldırılsa saatte görev çubuğunun üzerinden kaldırılacaktır.

Bir diğer sekme de Başlat menüsü sekmesidir. Bu sekme başlat menüsü görünümüyle ilgili ayarlamaları gerçekleştirmektedir. Bu sekme tıklandığında aşağıdaki gibi bir görünüm karşınıza çıkacaktır.

örev Çubuğu ile Başlat Menüsü Öze	ellikleri	?
Görev Çubuğu Başlat Menüsü		
A 17 4444	2	
	-	
P	Sugar Day	
9	a second	12-1
* · · · · · · · · · · · · · · · · ·	-	
	The second	
	Constant Street	10
		Residual Ref. 7
fy start.	1,044	A REPORT
O Baslat menjisij		Özəlləştir
Internet e-posta ve sik kullandiğiniz		02606300
programlara kolay erişim için bu menü si	ilini	
seçin.		
💿 Klasik Baslat menusu		Özellestir
Windows'un önceki sürümlerinde bulun	an menii	<u> </u>
stilini kullanmak için bu seçeneği işaretl	eyin.	
	1.7	
Tamam	İptal	Uygula

Bu görünüm Windows XP de bu şekildedir. Windowsun önceki versiyonlarında başlat menüsü sekmesi seçildiğinde , özelleştir butonuna basıldığında karşınıza gelen pencere ile karşılaşırsınız.

Yandaki şekilde görülen "Başlat menüsü" ve "Klasik başlat menüsü" seçenekleri başlat menüsünün görünümünü değiştirmektedir. Şu anda kullandığımız başlat menüsü klasik başlat menüsüdür. "Başlat menüsü" seçeneğini işaretleyip uygula butonuna bastığınızda başlat menüsü aşağıdaki şekli alacaktır.

Bu seçenek biraz karmaşık gelse de aslında diğer başlat menüsüyle aynı şlemleri gerçekleştirmektedir.

ARAMA YAPMAK

Bir dosyanın bilgisayarın neresinde saklı tutulduğunu bulmak için dosyayı arama yapabilirsiniz. Bunun için Başlat → Ara seçeneği kullanılmaktadır. Bu seçenek seçildiğinde aşağıdaki gibi bir menü ile karşılaşırsınız.

	Dosya ya da Klasör
92	Internetite
₿	Microsoft Outlook Kullanarak
\$2	Kişiler



Buradaki seçeneklerden en çok kullanılanı Dosya yada klasör seçeneğidir. Bu seçenek seçildiğinde sol tarafında arama bölümü olan bir pencere karşınıza çıkacaktır (Windows 98 de arama diyalog kutusu ekrana gelecektir.) Buradan Tüm dosya ve klasörler seçeneği seçilir. Arama komutunun klavye kısayolu F3 tuşudur. Bu tuşa basıldığında yine arama sayfası ekrana gelecektir.

Sol taraftaki resim Windows XP de arama penceresinin arama seçenekleridir. Bir dosyayı Adına , Uzantısına , Boyutuna , Yazı dosyalarında içerdiği metine ,türüne ve değiştirilme tarihine göre arama yapılabilmektedir. Bir arama yaparken ilk olarak aramanın bilgisayarın neresinde yapılacağının belirlenmesi gerekmektedir. Bunun için konum liste kutucuğu kullanılmaktadır.

ÇALIŞTIR KOMUTU

Bilgisayarda yüklü olan programları çalıştırmak için kullanılan yöntemlerden bir tanesidir. Windowsun bazı standart komutlarını yazdığınızda gerekli program otomatik olarak çalışmaktadır. Başlat →Çalıştır seçeneği seçildiğinde aşağıdaki ekran görüntüsü ile karşılaşırsınız.



Bu diyalog kutusunda aç kutucuğuna çalıştırılacak olan programın adresi ve adı yada windows'un standart komutlarından bir tanesi girilir. Yada çalıştırılacak dosya gözat butonu yardımıyla bulunmaktadır.

Aşağıdaki komutlar bazı programları çalıştırmak için kullanılan komutlardır

Calc :Hesap Makinesini çalıştırır. **M**spaint :Paint programını çalıştırır. Notepad :Not defterini çalıştırır. Wordpad :Wordpad programını çalıştırır. Explorer :Windows gezginini çalıştırır. Winword :Microsoft Word programını çalıştırır. Excel :Excel programini calistirir. Cmd :MsDos işletim sistemini açar. msconfig :Başlangıç ve açılışı ayarlar.

MSCONFİG :Başlangıç dosyalarını ayarlamamızı sağlar. Bu menüde Başlangıç sekmesine tıklandığında, windowsun başlangıçta yüklediği göev çubuğunu sağ tarafında yer alan program simgelerinin kontrol edildiği kısım karşımıza çıkar.

ų	Sistem Yapılandırma Yardımcı Programı	ų	Sis	tem Yapılandırma Ya	rdımcı Programı		
Genel SYSTEM.INI WIN.INI Hizmetler Başlangıç Araçlar			iene	I SYSTEM.INI WIN.I	INI Hizmetler Başlangıç	Araçlar	
	Başlangıç Seçimi		Ba	şlangıç Öğesi	Komut	Konum	
	🔿 Normal Başlangıç - bütün aygıt sürücülerini ve hizmetleri yükler			NvCpl	RUNDLL32.EXE C:\WI	HKLM\SOFTWARE\Microsoft\Windows	
			tsnp2std		C:\WINDOWS\tsnp2st	HKLM\SOFTWARE\Microsoft\Windo	
	🗢 Tanımlama Başlangici - yainizca temel aygıtları ve nizmetleri yükler			vsnp2std	C:\WINDOWS\vsnp2s	HKLM\SOFTWARE\Microsoft\Windows	
	💿 Seçmeli Başlangıç			Logi_MwX	Logi_MwX.Exe	HKLM\SOFTWARE\Microsoft\Windows	
	🔽 Suctors ini deguagi idatilgin			iTouch	C:\Program Files\Logit	HKLM\SOFTWARE\Microsoft\Windows	
	I♥ System ini dosyasi işletisin			egui	"C:\Program Files\ESE	HKLM\SOFTWARE\Microsoft\Windows	
	🔽 Win.ini dosyası işletilsin			MSASCui	"C:\Program Files\Win	HKLM\SOFTWARE\Microsoft\Windows	
	🔽 Sistem Hizmetlerini Vükle			GoogleToolbarNotifier	C:\Program Files\Goog	HKCU\SOFTWARE\Microsoft\Windows	
				Reader_sl	"C:\Program Files\Ado	SOFTWARE\Microsoft\Windows\Curre	
	🔽 Başlangıç Öğelerini Yükle			RunDll32 cmicnfg	RunDll32 cmicnfg.cpl,	SOFTWARE\Microsoft\Windows\Curre	

Sağ taraftaki şekilde başlat da yüklü ve yüklü olmayan programların listesini görmekteyiz. Örnek verecek olursak Google toolbar yüklü Reader programı aktif değil. Kullanıcılar zorunlu ihtiyaç duymadıkları programları başlatan aktif etmeyerek Windows' un daha hızlı çalışmalarını sağlarlar. Tabi ki bu işlemler için yetkili kullanıcı olmak gerekir.

Not:Başlangıçta bilmediğimiz program kısa yollarını da kaldırabiliriz, yada aktif etmeyebiliriz bu sayede trojan virüslerini engelleyebiliriz.

İşlemlerin bitirilmesi sonucunda program kullanıcıya yeniden başlat yada sonradan başlat seçeneklerini sunarak işletim sisteminin yapılandırmasını bitirilmiş olur.

Yerel Disk (C:)						
Dosya Düzen Görünüm Sik-Kullanılanlar Araçlar	Yardım					
🗿 Geri 🔹 🔘 - 🎓 🔑 Ara 📴 Klasörler	📰 • 🔞 Klasör Eşi	de				
Adres C:						
Klasör X	<			1		
Masaústil Algelerim Belgelerim Bigsayann Verel Disk (C;) Bigsayann C; 2000 C; 2					Ø	D
 	3d1r1305ra025482d0	94435da6b11141aad 6	68681e60c2b5bc8d	AppServ	662820a0b23798817	. d7c9batbd2386928a2
 Image: Provide and Settings Image: Provide and Settings Image: Provide and Settings Image: Provide and Settings Image: Provide and Settings Image: Provide and Settings Image: Provide and Settings Image: Provide and Settings Image: Provide and Settings 	Intel	Microsoft Press	OraHome1	Output	•	temp
⊞MSOCache ⊞OraHome1 Output ﷺp ∰Program Files		B	D	D	B	
RECYCLER System Volume Information Dim temp TempE14	WINDOWS	Documents and Settings	Program Files	xampp	yedekler	10.595
	2 2 11 11 11					2
 Image: Series (E:) Image: Series (E:) Image: Series (E:) Image: Series (S	deneme.txt	pinar	lan.log	realtek.log	boot.ini	CoffeeCup HTML Editor
Paylaşılan Belgeler Constant Belgeler Constant Belgeler Constant Belgeler Constant Belgeler Constant Belgeler Constant Belgeler Constant Belgeler Constant Belgeler Constant Belgeler		и Ш.н.				
🗟 🛅 28-02-2011-web yedek	.rnd	RHDSetup.log	Bootfont.bin	NTDETECT.COM	ata1.mdb	ntidr

Bilgisayarımızda işletim sistemi (Windows XP) genellikle harddiskin C: sürücüsüne yüklenir. Bu sebeple C: sürücüsünde sisteme ait önemli klasörler bulunur.

Windows klasörü : Windows işletim sisteminin dosyaları bu klasörün içindedir. Ayrıca bilgisayarımıza sonradan yüklediğimiz bütün programların sistem dosyaları da bu klasörün içerisine aktarılır.

Program Files klasörü : Bilgisayarımıza yüklediğimiz programların yüklenmesi sırasında hangi klasöre yükleneceği sorusu ekrana geldiğinde varsayılan olarak bu klasör tercih edilir. Yani bilgisayara yüklediğimiz programların dosyaları bu klasör içerisine kopyalanır. **Başlat menüsündeki Programlar** bölümünde yer alan **kısayolların** büyük bir bölümü bu klasördeki program dosyalarına bağlıdır.

Documents and Settings klasörü : Denetim masasındaki **kullanıcı hesapları** bölümünden windows'a tanıtılmış her kullanıcı için bu klasörün içine bir **kullanıcı klasörü** oluşur. Her kullanıcı klasöründe o kullanıcının masaüstü ayarları, belgelerim klasörü, sık kullanılan dosyaları ayrı ayrı yer alır. Böylece her kullanıcı kendi hesabı ile sisteme giriş yaptığında kendisine ait masaüstü ayarları ve belgelerim klasörü ile karşılaşır.

PROGRAMLAR MENÜSÜ

Programlar menüsü bilgisayarınıza yüklü programları çalıştırmak için , bu programların kısayollarının bulunduğu menüdür. Bu menü yardımıyla hemen hemen bütün programlar çok kolay bir şekilde çalıştırılabilmektedir.

Başlangıç Seçeneği

Bilgisayarınız ilk çalıştığında doğrudan çalışmasını istediğiniz dosyaları başlangıç menüsü içerisine yerleştirmeniz gerekmektedir. Buraya yerleştirilen program yada dosyalar bilgisayar ilk açıldığında yada yeniden başlatıldığında otomatik olarak çalıştırılacaktır. Bir dosyayı başlangıç menüsüne eklemek için birkaç yöntem kullanılabilmektedir. Bu yöntemlerden bazıları şunlardır:

- 1. Başlat \rightarrow Ayarlar \rightarrow Görev çubuğu ve başlat menüsü \rightarrow Başlat menüsü \rightarrow Ekle yöntemiyle eklenebilir.
- 2. Dosya üzerinde sağ tuş tıklanarak kopyala komutu verilir. Başlat → Programlar → Başlangıç seçeneği çift tıklanır. Açılan pencere içerisinde boş bir alanda sağ tıklanarak yapıştır komutu verilir.

Bir programı başlangıç menüsü içerisinden silmek için ise Başlat → Programlar → Başlangıç seçeneği seçilir. Yan tarafta açılan menüde silinecek seçenek üzerinde sağ tıklanarak Sil komutu uygulanır. Örnek olarak Masaüstünde Ankara.TXT isimli bir dosya oluşturarak bunu başlangıç menüsüne atın , bilgisayarı yeniden başlatın ve bu seçeneği silin. Bu dosyayı başlangıç menüsüne atıp , bu seçeneği seçtiğiniz zaman aşağıdaki gibi bir şekille karşılaşırsınız.



Donatılar (Genel Seçenekler)

Hesap Makinesi

Bilgisayar aracılığıyla sinüs , kosinüs , exponansiyel ,toplama , çıkarma , çarpma , bölme , sayı sistemleri dönüşümleri gibi işlemleri yapabileceğiniz uygulamadır. Bu program Başlat → Programlar → Donatılar → Hesap Makinesi yada Başlat → Çalıştır → Calc seçeneği yardımıyla çalıştırılabilir. Bu program çalıştırıldığında aşağıdaki gibi bir görüntüyle karşılaşacaksınız.

🖥 Hesap Makinesi 📃 🗖 🔀								
Düzen	Görünüm	Yardın	n					
					0.			
	Gerit	işu	CE		с			
мс	7	0	9	1	sqrt			
MR	4	5	6	•	*			
MS	1	2	3	· ·	1/x			
M+	0	+/-	, I	+	-			

Karşınıza gelen yandaki görüntü basit hesap makinesidir. Burada sadece toplama , çıkarma , çarpma , bölme gibi basit işlemler yapılabilmektedir. Sayının karekökünü almak için sqrt butonu kullanılmaktadır.

Not Defteri

Windows'un düz yazı dosyalarının oluşturulduğu programdır. Bu programı çalıştırmak için Başlat → Çalıştır → NotePad yazmanız yeterlidir. Bu programda yazı yazabilir , bu yazıları kaydedebilirsiniz. Not Defterinde oluşturulan belgelerin uzantısı TXT dir. Not defterini açtığınızda karşınıza aşağıdaki görüntü gelecektir.



Görüldüğü gibi bu program çalıştırıldığında Adsız adında boş bir yazı alanı karşınıza gelecektir. Yazılarınızı Orta alanda bulunan boşluğa yazmaktasınız. Dosya menüsünü seçtiğinizde aşağıdaki gibi bir menü karşınıza çıkacaktır.

Yeni	Ctrl+N	Ţγ
Aç	Ctrl+O	s
Kaydet	Ctrl+S	k
Farklı Kaydet		k
Sayfa Yapısı		_ р
Yazdır	Ctrl+P	ü
		- ij
ÇIKIŞ		

Veni seçeneği içi boş ve adsız adında bir metin belgesi açılacaktır. Bu seçenek seçilmeden önce Not Defterinde yazı yazılmış ise Program bu bilgilerin kaydedilip kaydedilmeyeceğini soran bir uyarı kutusu açılacaktır. Bu uyarı kutusuna Evet cevabını verirseniz belgeyi ilk defa kaydediyorsanız Farklı kaydet benceresi açılacaktır. Daha önceden bu dosyayı kaydetmiş iseniz , o dosyanın izerine kayıt yapılacaktır. İptal seçeneği seçildiğinde ise Yeni belge açma işlemi ptal edilecektir.

Aç seçeneği , daha önceden oluşturulup diske kaydedilmiş dosyaları açmak amacıyla kullanılmaktadır. Bu seçenek seçildiğinde karşınıza çıkan kutudan dosyayı bulmanız ve Aç butonuna basmanız gerekmektedir.

Kaydet seçeneği , yazılan bir yazıyı bilgisayara dosya olarak kaydetmek amacıyla kullanılmaktadır. Bir dosyayı ilk defa kaydediyorsanız , Farklı kaydet isimli bir diyalog kutusu açılacaktır. Daha önce oluşturulmuş ve kaydedilmiş dosyalarda değişiklik yapılıp bu seçenek seçildiğinde daha önce kaydedilmiş dosya üzerine değişiklikler kaydedilir.

Farklı kaydet seçeneği , bir dosyayı farklı bir isimde veya farklı bir yere kaydetmek amacıyla kullanılmaktadır. Bu seçenek seçildiğinde dosya isminin ve kaydedilecek yerin belirleneceği Farklı kaydet isimli kutu çıkacaktır.

Farklı Kaydet								?
Konum:	🕒 Belgelerim		~	0	1	0	•	
En Son Kullandiklarım Masaüstü	C Adobe Müziğim Resimlerim							
Belgelerim								
Bilgisayarım								
	Dosya adı:	Ankara				*		Kaydet
Ağ Bağlantılarım	Kayıt türü:	Metin Belgeleri (*.txt)				~		İptal
	Kodlama:	ANSI				~		

Bu kutuda ilk olarak yapılması gereken işlem dosyanın kaydedileceği yer belirlenmelidir. Bu örnekte dosya belgelerime kaydedilmektedir. Dosya adı alanına , dosyanın isminin yazılması gerekir. Bu örnekte Ankara ismiyle kaydedilmektedir.

Kaydet butonuna basıldığında belge , Belgelerim içerisine Ankara.TXT ismiyle kaydedilecektir. İptal butonuna basıldığında kaydetme işleminden vazgeçilmektedir.

Kaydet ile farklı kaydet arasındaki fark , kaydet seçeneği aynı dosya üzerine kaydederken , farklı kaydet seçeneği dosyayı farklı bir isimde yada farklı bir yere kaydedilir.

Sayfa yapısı , sayfanın yazıcıdan alınacak çıktı şeklini ayarlamak amacıyla kullanılmaktadır. Yazdır seçeneği ise belgeyi yazdırmak amacıyla kullanılmaktadır.

Paint

Resim çizmek yada varolan resimler üzerinde değişiklikler yapmak amacıyla kullanılmaktadır. Bu programda hazırlanan resimlerin uzantısı BMP dir. Program çalıştırıldığında karşınıza aşağıdaki gibi bir pencere çıkacaktır.



Sol tarafta bulunan araç çubuğu resim çizmek amacıyla kullanılacak olan seçeneklerin bulunduğu bölümdür. Alt taraftaki Renk paleti ise renk seçimi için kullanılan bölümdür. Bu bölümlerin ekranda görüntülenmesi yada görüntülenmemesi için görünüm menüsü kullanılmaktadır. Görünüm → Araç Kutusu seçeneği işaretli ise araç kutusu ekrandadır. Bu seçeneği tekrar seçtiğinizde işaret kalkar ve araç kutusu ekrandan kalkar. Aynı işlem renk kutusu için de geçerlidir.

Renk kutusunun sol tarafında bulunan seçeneği ana renk ve ikinci (Alt) rengi göstermektedir. Şu an ana renk siyah olarak belirlenmiştir. Diğer renklerin üzerinde sol tuş tıklandığı zaman ana renk tıkladığınız renk olacaktır. Benzer şekilde herhangi bir rengi sağ tuşla tıkladığınızda alt renk değişir. Örneğin sarı renge sol, yeşil renge sağ tıkladığınızda alt renk ve ana renk şu şekilde olacaktır.

Orta alanda bulunan beyaz kısım çalışma alanınızdır. Resmi bu bölümde çizersiniz. Çalışma alanınızı genişletmek için beyaz kısmın kenarlarında

bulunan noktalar sol tuşla basılı tutularak sürüklenir.

- butonları resmin belli bir bölümünü çoğaltmak ,taşımak yada silmek amacıyla seçme işlemini gerçekleştirmektedir.
- butonu silme işlemini gerçekleştirmek için silgiyi açar. Silginin boyunu büyütmek için sağ tarafta bulunan + işareti küçültmek için ise - butonu kullanılmaktadır.
- Resmin tıklandığı noktasından itibaren farklı bir renkle karşılaşıncaya kadar boyama işlemini gerçekleştirmektedir.
- 🖉 🛛 Çalışma alanınızın herhangi bir noktasındaki rengi aktif renk haline getirmek amacıyla kullanılmaktadır.
- Resmi büyütmek yada küçültmek için kullanılır.
- 🖉 🛛 Çalışma alanınıza rastgele çizgiler çizmek amacıyla kullanılır.
- 🖁 🖁 Çalışma alanınıza daha kalın çizgiler çizmek amacıyla kullanılmaktadır.
- 💫 Resmin üzerine değişik renkleri püskürtmek amacıyla kullanılmaktadır.
- A Resmin üzerine yazı yazmak amacıyla kullanılmaktadır.
 - Resmin üzerine düz çizgiler çizmek amacıyla kullanılmaktadır.
- Resmin içerisine başlangıçta düz bir çizgi çizer. Bu çizginin üzerinde herhangi bir noktada basılı tutulup sürüklendiğinde bu çizginin eğilmesi sağlanabilir.

- Resme dikdörtgen eklemek amacıyla kullanılmaktadır. Dilerseniz alt taraftaki seçenekleri de kullanarak içi dolu dikdörtgen de çizebilirsiniz.
- 🔘 Resme daire yada elips eklemek amacıyla kullanılmaktadır.
- 🔘 Resme köşeleri oval dikdörtgenler eklemek amacıyla kullanılmaktadır.

Dosya menüsünde , Not Defterinden farklı olan seçenekler şunlardır.

Baskı Önizleme seçeneği resmi yazıcıya göndermeden önceki son halini ekranda görmek amacıyla kullanılmaktadır.

Arka Plan Olarak Ayarla seçeneği , resmi masaüstüne duvar kağıdı olarak yerleştirmek amacıyla kullanılmaktadır. Bu seçenek seçildiğinde resim kaydedilmemiş ise resmi kaydetmeniz istenecektir.

Düzen menüsü seçenekleri , seçili alanı hafızaya almak gibi işlemleri gerçekleştirir.

Resim menüsü ile resmin seçili alanı üzerinde değişik işlemler gerçekleştirmek amacıyla kullanılmaktadır. Resmin tamamını silmek için bu menüden Resmi Temizle seçeneği kullanılır.

Renkleri Düzenle menüsüyle , renk paletindeki renkler ayarlanabilir. Bu seçenek seçildiğinde ekrana gelen kutudan Özel Renk Tanımla butonu tıklandığında Palette var olmayan renkler kullanılabilmektedir.

not: Paint programında kaydedilen dosyalar genelde jpg ve bmp uzantılı olarak kaydedilmektedir. Jpg dosyaları az yer kaplamakta fakat çözünürlükten kaybetmektedir. Bmp ise çok yer kaplayıp çözünürlük olarak bmp ye oranla daha gelişmiştir.

Pano kopyalama : Klavyedeki Print screen tuşu kullanılarak hafızadaki bir görüntü grafik destekli programlar ile resim özelliğine dönüştürülebilinir. Bu sayede bilgisayar ekranındaki bir görüntü resim olarak saklanır. Bu işlem için printscreen tuşuna basıldıktan sonra paint programı çalıştırılır. Düzen menüsünden yapıştır (ctrl + v) aşağıdaki şekilde çıktı örneği verilmiştir. İstenmeyen görüntüler paint ve benzeri programlarda kesme işlemine tutularak daha düzgün bir şekil elde edilebilinir.



Bu işlem için paint programındaki araç kutusunda yer alan işlemi yapılır. Unutulmaması gereken nokta hafızaya atılan her türlü bilgi resim olarak işlem görür. Bazı bilgisayarlarda çalışan bazı görüntüler hafızadan paint programına aktarıldığında ekranda siyah bir görüntü olabilir. Bunun nedeni ekran gördüğümüz görüntü bir tv yayını ve canlı bir yayın olabilir. *Görev yöneticisi:*Windowsda en çok kullanılan programlardan bir tanesidir. genellikle programları kapatamadığımız zaman , çıkışı bulamadığımız durumlarda alt+ctrl+del tuşlarına bir kez bastığımızda

5	📇 Win	dows Görev	Yöneticis	i				_ 🗆
	Dosya	Seçenekler	Görünüm	Pencere	Bilgisayarı Ka	pat	Yardım	
1	Uygulamalar İşlemler Performans Ağ İletişimi Kullanıcılar							
t								
6	Gö	irev				Dur	um	
	W] WinXp.doc -	Microsoft V	Vord		Çalı	işiyor	
	adsız - Paint Calışıyor							
	Aygıt Yöneticisi Çalışıyor							
	1	Ava Find				Çalı	işiyor	
						-		

standart olarak görev yöneticisi karşımıza gelir. İstenilen programın üzerine gelinerek mousun sağ tuşu ile görevi sonlandır yapabiliriz. Ayrıca görev yöneticisi menüsünde yer alan işlemler ve uygulamalar sekmesini açıklayacak olursak ;

Uygulamalar kullanıcıların çalıştırdığı programlardır.

İşlemler ise sistemin işletim sistemi devreye girer girmez çalıştırdığı programlar ve kullanıcıların çalıştırdığı uygulamalarda da bu kısımda yer almaktadır.

not işlemlerde görüntülediğimiz Explorer.exe dosyasının görevini sonlandırdığımızda masa üstünün kalmadığını buna bağlı olarak windowsun çalışmalarının Explorer.exe tarafından sürdürüldüğünü anlayabiliriz.

Windows Gezgini

Windows gezgini aslında normal bir pencerenin sol tarafında o an bulunduğunuz klasörü gösteren bir bölümün açılmış olduğu penceredir. Windows gezginini çalıştırmak için Başlat → Çalıştır →Explorer seçeneği kullanılabilir. Bu program çalıştırıldığında aşağıdaki gibi bir görüntüyle karşılaşırsınız.



Dikkat edilirse normal pencereden tek farkı sol taraftaki bölümdür. Normal pencerede yaptığınız her şey bu pencere için de geçerlidir. Windows Gezgini dosya yada klasörlere daha kolay ulaşım sağlamak amacıyla kullanılmaktadır. Sol tarafta bulunan bölümden gidilecek klasör ismi tek tıklandığında yan taraftaki alanda bu klasörün içerisindeki bilgiler görüntülenir. Böylece kopylama ve taşıma gibi işlemler daha kolay ve kısa yoldan yapılabilmektedir. Dikkatinizi çekmesi gereken bir nokta da sol tarafta bulunan + ve - işaretleri olmalıdır. + işaretinin anlamı ;burada bulunan seçeneğin içerisinde alt klasörler bulunmaktadır

ancak şu an ekranda görüntülenmemektedir. + işaretine basıldığında bu seçeneğin alt klasörleri de ekranda görüntülenir duruma gelecektir ve bu işaret - haline gelecektir. Aşağıdaki örnekte bilgisayarım simgesi ve bu simgenin yanındaki + işaretine basıldığındaki durum görülmektedir.



Dikkat edilirse bu şekilde bilgisayarım simgesinin yanında + işareti vardır.



Bu + işareti tıklandığında bilgisayarım simgesi içerisindeki her şey ekrana gelmekte ve bu + işareti - haline dönüşmektedir. - işaretinin anlamı , bu seçeneğin alt klasörleri vardır ve şu an ekranda görüntülenmektedir. Bu işaretine basıldığında ise yukarıdaki şekle geri dönülecektir. Yani - işareti + halini alacaktır ve alt klasörler ekrandan kaybolacaktır. Windows gezgininde bir dosya sürüklenerek **aynı sürücü içerisinde** başka bir klasörün üzerine bırakılırsa dosya **taşınacaktır** yani yeri değişecektir. Sürükleme işlemi **Ctrl tuşu ile birlikte yapıldığında ise dosya kopyalanacaktır**. Benzer şekilde bir dosya **farklı bir sürücüdeki** bir dosya üzerine sürüklenir ve bırakılırsa dosya **kopyalanacaktır**. Aynı işlem **Ctrl tuşu yardımıyla yapıldığında ise dosya taşınacak yani yeri değişecektir**.

Bu penceredeki bütün menüler normal bir pencere menüleriyle aynı işlemi gerçekleştirmektedir.

Komut İstemi (Windows XP de Ms-Dos Komut İstemi)



Bu seçenek MS Dos işletim sistemini çalıştırmak amacıyla kullanılmaktadır. Windows Me - 2000 ve XP de bu seçenek donatılar içerisinde yer alırken 98 de doğrudan programlar menüsü altındadır. Bu programı çalıştırmak için Başlat → Çalıştır → cmd yöntemi de kullanılabilmektedir. MS-Dos işletim sistemi sadece yazılarla işlem yapılan ve görsel olmayan

bir işletim sistemidir. Bütün işlemler belli komutlar yardımıyla yapılmaktadır. Örneğin Ankara isimli yeni bir klasör oluşturmak için MD Ankara komutu verilmelidir. Benzer şekilde bu Ankara klasörünün içerisine girmek için CD Ankara yazılarak enter tuşuna basılır. Bu işletim sisteminden çıkmak için EXIT komutu kullanılmalıdır.

Donatılar → Eğlence

Hoparlörün ses ayarlarının yapıldığı , Film izleme programının ve Ses kaydedicinin bulunduğu seçenektir.

DENETİM MASASI

Bilgisayar ile ilgili bütün ayarlamaların yapıldığı bölümdür. Başlat → Ayarlar içerisinden girilmektedir.



Bu seçenek bilgisayarlar arasında ağ kurmak yada Windows XP de internet bağlantısı tanımlamak amacıyla kullanılmaktadır.

Donanim Ekle

Bilgisayara yeni bir parça takıldığında bunun windowsa bildirilmesi gerekmektedir. Windows XP bir çok donanım elemanlarını otomatik olarak tanımaktadır. Ancak tanımadığı elemanları kullanabilmek için bu seçenek yardımıyla tanıtım gerçekleştirilir. Bir eleman satın alındığında

bu donanım parçasının çalışabilmesi için gerekli olan dosyaların bulunduğu bir disket yada CD verilir. Genelde Cd yi taktığınızda otomatik olarak kurulum başlamaktadır. CD çalıştırıldığında çıkan penceredeki yönergeler takip edilerek işlem tamamlanır. Eğer başlamıyorsa bu seçenek seçilir. Karşınıza çıkan penceredeki yönergeleri takip ederek Aygıtı tanıtım işlemini bitirebilirsiniz. Donanım elemanını tanıttıktan sonra bilgisayarı yeniden başlatmayı unutmayınız. Çünkü bazı donanım parçalarının tanıtımının bitirilebilmesi için bilgisayarın yeniden başlatılması gerekmektedir.



Bu

Görev Çubuğu ve Başlat M...

bir diyalog kutusuyla karşılaşırsınız.

Bu seçenek Görev Çubuğu ve Başlat Menüsü ile ilgili bir takım ayarlamaların yapılmasını sağlamaktadır. Daha önce anlatılan Görev çubuğu üzerinde sağ tuş → Özellikler seçeneği ile aynı işlemi gerçekleştirmektedir.

seçeneğe Başlat → Ayarlar → Görev Çubuğu ve Başlat Menüsü seçeneğini seçenekte

ulaşabilmektesiniz.



Ekranın görünümüyle ilgili ayarlamaların yapıldığı bölümdür. Masaüstünde sağ tuş → Özellikler seçeneği ile aynı işlevi gerçekleştirmektedir.

Farenin özellikleri ile ilgili ayarlamaların yapıldığı bölümdür. Bu seçenek seçildiğinde aşağıdaki gibi

Herhangi bir klasörde Görünüm Menüsü \rightarrow Klasör Secenekleri islemi ile aynı gerçekleştirmektedir.



Klasör



Klavye ile ilgili ayarlamaların yapıldığı bölümdür. Bu seçenek seçildiğinde aşağıdaki görüntü ile karşılaşırsınız.

Klavye



veya Kaldır

Yeni bir programı kurmak yada kaldırmak , Windows bileşenlerini kurmak yada kaldırmak için kullanılan seçenektir. Bir programı kurarken, CD takıldığında otomatik olarak çalışmaya başlayacaktır. Ekrana çıkan yönergeler takip edilerek kurma işlemi tamamlanmaktadır. Kullanılmayan programları yer kaplamaması için hafızadan atmak gerekir. Bu da bu seçenek

yardımıyla yapılmaktadır. Bir program kullanılmıyorsa , bu programın klasörünü doğrudan silmek kesinlikle yanlış bir işlemdir ve ileride sorunlar yaratacaktır.



Bilgisayarın ses sistemleri ve ses işlemleri ile ilgili ayarlamaları yapmaktadır.

Ses Efekti ve Ses Aygitlari



Bilgisayarın Tarihini ve Saatini değiştirmek yada ayarlamak amacıyla kullanılmaktadır.



Bilgisayara yeni bir modem tanıtmak amacıyla kullanılmaktadır.

Telefon ve Modem ...



Bilgisayara yeni bir yazıcı tanıtmak amacıyla kullanılmaktadır. Bilgisayara yazıcı tanıtmak için bu seçenek seçilebileceği gibi Başlat → Ayarlar → Yazıcılar seçeneği ve Windows 98 / Me de Bilgisayarım simgesi içerisinden de ulaşılabilen Yazıcılar klasörü kullanılmaktadır. Bu seçenek çift tıklandığında ekrana gelen yönergeler izlenerek kurulum işlemi tamamlanmaktadır.



Fakslar

Başlat → Programlar → Donatılar → Sistem Araçları → Zamanlanmış görevler seçeneği ile aynı işlemi gerçekleştirmektedir.

Zamanlanmış Görevler



Bilgisayara bağlı bütün donanım parçaları hakkında bilgi almak veya ayarlamalar yapmak için kullanılan önemli bir seçenektir. Bu seçenek seçildiğinde aşağıdaki diyalog kutusu ile karşılaşılır.



Bu pencerede Genel ve Bilgisayar Adı sekmelerinde Bilgisayarın genel özellikleri öğrenilebilir ve bazıları üzerinde değişiklikler yapılabilir.

Donanım sekmesi , bilgisayara bağlı bütün donanım parçalarının durumları hakkında bilgi almak ve bunlar üzerşnde bazı değişiklikler yapmak amacıyla kullanılmaktadır.

Bu sekme seçildiğinde çıkan bölümde bulunan Aygıt yöneticisi isimli buton tıklanırsa aşağıdaki gibi bir pencere açılacaktır.

🖴 Aygıt Yöneticisi	
Dosya Eylem Görünüm Yardım ← → Ist IS EFE → EFE	yol denetleyicisi
Ag Bagdaştıriclari Bağlantı Noktaları (COM ve LPT) Bilgisayar Diğer aygıtlar Diğer aygıtlar Diğer aygıtlar Dişk sürücüleri Dişket denetleyicileri Dişket denetleyicileri Dişket sürücüleri	 Evrensel Seri Yol Denetleyicisi Genel USB Hub HP Photosmart C3100 series (DOT4USB) Intel(R) 82801G (ICH7 Family) USB Universal Host Controller - 27C9 Intel(R) 82801G (ICH7 Family) USB Universal Host Controller - 27C4 Intel(R) 82801G (ICH7 Family) USB Universal Host Controller - 27C8 Intel(R) 82801G (ICH7 Family) USB Universal Host Controller - 27C8 Intel(R) 82801G (ICH7 Family) USB Universal Host Controller - 27C8 Intel(R) 82801G (ICH7 Family) USB Universal Host Controller - 27C8 Intel(R) 82801G (ICH7 Family) USB Universal Host Controller - 27C6 USB Bileşik Aygit USB Kök Hub USB Kök Hub USB Kök Hub USB Kök Hub USB Kök Hub USB Yazdırma Desteği USB Yazdırma Desteği USB Yazdırma Desteği

Bu pencere kullanılarak Bilgisayarın parçaları görülebilmektedir.

Paket program yüklenmesi

Günümüzde paket programlar otomatik yüklenme dediğimiz autorun özellikli programlardır. Kullanıcıya yükleme işleminin nasıl yapılacağı(tam,kısa ,seçerek) ve hangi ortama yapılacağı sorulur. Yükleme işlemi sonunda paket programın lisans işlemi yapılır. Bazı programlar bu menü yüklemenin en başında karşımıza gelir satın alınmayan yada serial adını verdiğimiz program bilgi kodlarına sahip değilsek genelde deneme sürümlerini (1 aylık olarak) yükleyebiliriz.

not eski paket programları **install.exe** , **kur.exe** , **yükle.com** , **setup.com** dosyalarını araştırıp bularak yükleyebiliriz.

not paket programın yüklenmesi esnasında paket programın işletim sisteminde eski sürümü var ise bu işlem güncelleme sürüm yükseltme olarak karşımıza çıkar. Ancak kullanılan paket programın yeni sürümü işletim sisteminde mevcut ise eski sürümü işletim sistemine yükleyemeyiz. İşletim sistemi buna müsaade etmez.

Paket programların kaldırılması

Başlat menüsündeki programın gerial, geri yükle , uninstall kısımlarından



yada denetim masası **program ekle kaldırdan** kaldırabiliriz.

not programların kaldırılması esnasında programın açık olmamasını unutmamalıyız.

Program Ekle Kaldır : Bu seçenek seçildiğinde aşağıdaki gibi bir pencere açılacaktır.





 Important Schwerzen Kander
 Important Schwerzen Kander

 Important Schwerzen Kander
 Important Schwerzen Kander

 Important Schwerzen Kander
 Important Schwerzen Kander

 Important Schwerzen Kander
 Important Schwerzen Kander

 Important Schwerzen Kander
 Important Schwerzen Kander

 Important Schwerzen Kander
 Important Schwerzen Kander

 Important Schwerzen Kander
 Important Schwerzen Kander

 Important Schwerzen Kander
 Important Schwerzen Kander

 Important Schwerzen Kander
 Important Schwerzen Kander

 Important Schwerzen Kander
 Important Schwerzen Kander

 Important Schwerzen Kander
 Important Schwerzen Kander

 Important Schwerzen Kander
 Important Schwerzen Kander

 Important Schwerzen Kander
 Important Schwerzen Kander

 Important Schwerzen Kander
 Important Schwerzen Kander

 Important Schwerzen Kander
 Important Schwerzen Kander

 Important Schwerzen Kander
 Important Schwerzen Kander

 Important Schwerzen Kander
 Important Schwerzen Kander

 Important Schwerzen Kander
 Important Schwerzen Kander

 Important Schwerzen Kander
 Important Schwerzen Kander

 Important Schwerzen Kander
 Important Schwer

Kullanılmayan bir programı temizlemek için sol taraftan Program Değiştir - Kaldır seçeneği seçilir. Bu işlemden sonra orta alana bilgisayara tanıtılmış olan programların listesi gelecektir. Kullanılmayan program seçilerek Değiştir / Kaldır butonuna basılır. Ekranda Kaldırmak istermisiniz şeklinde gelecek olan soruya Evet yada Tamam cevabini verdiğinizde program ve bu programla ilgili dosyalar tamamen silinecektir.

Yeni bir program kurmak için Sol taraftan Yeni program ekle seçeneği seçilir. Ekrana gelen bölümden CD veya Disket seçeneği

Dosyaların Sıkıştırılması ve açılması

Dosyaların sıkıştırılabilmesi için öncelikle virüs olmaması ve dosyanın kapalı olması gerekmektedir.

Sıkıştırılmak istenen dosya üzerine gelinir mosun sağ tuşu kullanılır karşımıza otomatik olarak arşive ekle ve arşive eklerar bilgisi gelir. Kullanıcının isteği ile bu iki seçenek den biri kullanılır.



Sıkışmış dosyaların açılması

Sıkışmış dosyanın üzerine gelinerek mousun sağ tuşu kullanılır. Aşağıdaki görüntüye benzer çıktı alınır. Amaca uygun seçenek kullanılarak dosya açılır.



Klavye tuşları

Alt+tab :Pencereler arası geçiş için kullanılır. Ctrl+esc:Windows bayrağı:Başlat görev çubuğunu aktifleştir. Ctr+c:Seçerek hafizaya kopyalar Ctrl+v:Hafizadaki bilgiyi istenilen yere kopyalar Ctrl+a:Nesnelerin hepsini seçer Printscreen:Görüntüdeki bilgiyi hafizaya kopyalar Alt+crl+Del :Görev yöneticisini aktif eder Alt+f4:açık penceleri kapatır. Ctrl+Z:işlemleri geri alır. Windows açılış, ön yükleme ekranı



Windows 7 "Gelişmiş Ön Yükleme Seçenekleri" (Advanced Boot Options) menüsüne erişmek için, bilgisayarınızı açmanız ve Windows başlamadan önce F8 tuşuna basmanız gerekiyor. (alıntıdır.)

Güvenli mod:Windows'u çok az sayıda sürücü ve hizmetle başlatır..sadece gerekli temel özellikleri yükler.

Güvenli mod, bilgisayarınızı sınırlı durumda başlatan bir Windows sorun giderme seçeneğidir. Yalnızca Windows'u çalıştırmak için gereken temel dosyalar ve sürücüler başlatılır. Kullanmakta olduğunuz Windows modunu tanımlamak için, ekranın köşelerinde "Güvenli Mod" sözcükleri görüntülenir.

Bilgisayarı güvenli modda başlattığınızda önceden varolan sorunlardan biri yeniden görüntülenmezse, varsayılan ayarları ve temel aygıt sürücülerini olası hata nedenleri arasından çıkarabilirsiniz. Yakın zamanda yüklenen bir program, aygıt veya sürücü

sorunlara neden oluyorsa ve onu Windows'da kaldıramıyorsanız, bilgisayarınızı güvenli modda başlatıp, ardından soruna neden olan programı kaldırabilirsiniz.

Sorunun nedenini bilmiyorsanız, sorunu bulmak için eleme işlemini kullanabilirsiniz. Soruna bir programın neden olup olmadığını görmek için, Başlangıç klasörünüzdeki programlar dahil, sık kullandığınız tüm programları tek tek başlatmayı deneyin.

Bilgisayarınız size sormadan otomatik olarak güvenli modda başlarsa, bilgisayarınızla ilgili bir sorun Windows'un olağan şekilde başlamasını engelliyor olabilir. Sorunun nedeninin yakın zamanda yüklenen bir program veya takılan bir aygıt olabileceğini düşünüyorsanız, güvenli modda programı veya aygıtı kaldırmayı deneyin.

Ağ ile güvenli mod : Windows'u güvenli modda başlatır ve Internet'e veya ağınızdaki diğer bilgisayarlara erişmek için gereken ağ sürücülerini ve hizmetleri içerir.

Komut istemiyle güvenli mod: Windows'u, olağan Windows arabirimi yerine komut istemi penceresiyle güvenli modda başlatır. Bu seçenek, BT uzmanları ve yöneticiler için tasarlanmıştır.

Önyükleme günlüğünü etkinleştirme: Başlangıç sırasında yüklenen ve gelişmiş sorun giderme seçenekleri için yararlanılabilecek tüm sürücüleri listeleyen ntbtlog.txt dosyasını oluşturur.

Düşük çözünürlüklü görüntüyü etkinleştirme (640x480): Windows'u, geçerli video sürücünüzü ve düşük çözünürlük ve yenileme hızı ayarlarını kullanarak başlatır. Ekran ayarlarınızı sıfırlamak için bu modu kullanabilirsiniz.

Bilinen son iyi yapılandırma(Gelişmiş) : Windows'u, en son başarılıkayıt defteri ve sürücü yapılandırması ile başlatır.

Dizin hizmetleri geri yükleme modu : Dizin hizmetinin geri yüklenebilmesi için, Windows'u Active directory çalıştıran etki alanı denetleyicisi ile başlatır.Bu seçenek gelişmiş kullanıcılar içindir.

Hata ayıklama modu : Gelişmiş kullanıcılar için Windows'u gelişmiş sorun giderme modunda başlatır.

Sistem hatasında otomatik yeniden başlatmayı devre dışı bırakma :

Windows bir hata nedeniyle çalışmazsa, Windows'un otomatik olarak yeniden başlamasını engeller. Yalnızca Windows, Windows'un hata verdiği,yeniden başlatmayı denediği ve sürekli hata verdiği bir döngüde takılırsa bu seçeneği belirleyin.

Sürücü imzası zorlamasını devre dışı bırakmak : Yanlış imzalar içeren sürücülerin yüklenmesine izin verir.

Windows'u olağan şekilde başlatma : Windows'u normal olarak başlatır..

WİNDOWS 8 İÇİN GÜVENLİ MOD

Normal oturum açıkken fare yi ekranın <u>sağ üst köşesine sürükleyin</u>... sağ menü açılacak ayarlar ı tıklayın / güç' ü bir defa tıklayıp shift' e basılı iken yeniden başlatı tıklayın... <u>gelişmiş başlangıç</u> menüsü gelecek / sorun gider /gelişmiş seçenekler/ başlangıç ayarları/ yeniden başlat bu yöntemle açılıştaki f8 menüsü karşınıza gelecek oradan <u>güvenli mod</u> veya ne lazımsa seçebilirsiniz...